

ZMLUVA

O UDELENÍ GRANTU č. 4/2016

medzi

Poskytovateľom:

Obec Raslavice

Sídlo: Hlavná 154, 086 41 Raslavice

IČO: 00322521

DIČ: 2020624606

Č. účtu: SK59 0200 0000 0000 0192 1522

V zastúpení: Marek Rakoš, starosta obce

a

Príjemcom:

Miroslava Bednárová

Adresa: Sekčovská 23/7, 086 41 Raslavice

IČO:

Komisia pre vyhodnotenie grantovej schémy obce Raslavice prerokovala na svojom zasadnutí dňa 7.7.2016 Vašu žiadosť o grant z rozpočtu obce Raslavice a rozhodla sa Váš projekt podporiť sumou **100,00 €**.

Grant môže byť použitý len na realizáciu projektu: „**Knižnica oživa**“

Termín vyúčtovania grantu je stanovený na **15.12.2016**

Doba trvania projektu: **10.6.2016 – 30. 11.2016**

Pre dosiahnutie súladu s platnými zákonmi SR je potrebné, aby ste ako štatutárny zástupca organizácie prijímajúcej grant svojim podpisom potvrdili akceptovanie nasledujúcich bodov:

1. Príjemca grantu vyhlasuje, že nie je založený alebo zriadený na podnikanie.
2. Príjemca grantu sa zaväzuje v prípade použitia grantu na iné účely, ako boli stanovené touto zmluvou, tieto bez meškania vrátiť poskytovateľovi.
3. Príjemca grantu vždy pri uvádzaní sponzorov **spomenie názov obec Raslavice** - textom, pri verejnom príhovore - slovne, resp. ak je to možné aj ináč zabezpečí prezentáciu poskytovateľa, napr. **zobrazením erbu obce Raslavice**.
4. Žiadna časť grantu nemôže byť použitá na alebo v prospech podnikania.
5. Grant sa môže použiť výlučne na účely špecifikované v tejto zmluve a akákoľvek časť, ktorá nie je takto použitá, musí byť vrátená Obci Raslavice. Špecifikácia položiek rozpočtu na ktoré je možné použiť grant od obce Raslavice: 1. Materiálové náklady na výzdobu knižnice do výšky 100 €. Ostatné položky projektu hradí príjemca grantu z vlastných, resp. iných zdrojov, najmenej však vo výške **5%** zo schváleného rozpočtu.
6. Povinnosťou príjemcu grantu je po ukončení projektu, najneskôr do termínu uvedeného vyššie, dodať obci Raslavice **finančné vyúčtovanie použitého grantu od obce Raslavice aj vlastného spolufinancovania, spolu s kópiami všetkých účtovných dokladov, vrátanie kópií potvrdení o zaplatení položiek rozpočtu projektu** (príjmový / výdavkový pokladničný doklad, resp. výpis účtu).

7. Ako súčasť vyúčtovania predloží príjemca grantu podrobnú a kompletnú správu o spôsobe použitia prostriedkov s podrobným popisom všetkých výdavkov. Správa má obsahovať súhrn aktivít realizovaných v rámci projektu, stručné zhodnotenie, časový priebeh projektu a fotodokumentáciu v digitálnej podobe.
8. Doklady a správy, ktoré príjemca grantu bude predkladať poskytovateľovi, si ponechá po dobu najmenej piatich rokov tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné kontrole.
9. Finančná čiastka z udeleného grantu, ktorá nebude vyčerpaná do stanoveného termínu, musí byť vrátená obci Raslavice.
10. V prípade zneužitia udelených finančných prostriedkov bude obec Raslavice vymáhať tieto prostriedky právnou cestou.

Svoj súhlas s uvedenými podmienkami tejto zmluvy vyjadruje svojím podpisom zástupca príjemcu grantu, poverený na zastupovanie pri uzatváraní zmlúv v mene organizácie.

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, z ktorých po jednom obdržia obidve zmluvné strany.

Za obec Raslavice:

Prijaté a odsúhlasené v mene: Miroslava Bednárová

Podpis:

Dátum:

Meno a priezvisko: Miroslava Bednárová

Funkcia:

Č. OP:

Číslo účtu (IBAN):

* obec Raslavice sa zaväzuje, že osobné údaje uvedené v tejto zmluve nebudú poskytnuté tretím osobám.