

ZÁSADY

krátkodobého prenajímania majetku Obce Raslavice v správe Základnej školy v Raslaviciach

Obec Raslavice v y d á v a

tieto zásady, ktorá určuje podmienky krátkodobého prenajímania majetku Obce Raslavice v správe Základnej školy Raslavice.

Článok 1 *Základné ustanovenia*

1. Majetkom podľa týchto zásad sa rozumie hnutel'ný a nehnuteľný majetok obce nachádzajúci sa v správe školy.
2. Škola je povinná dodržiavať pri prenajímaní majetku Obce Raslavice zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v z.n.p. a zákon SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov .

3. Prevádzkovateľ

Identifikačné údaje prevádzkovateľa:

Názov: Základná škola Raslavice

Adresa sídla: Toplianska 144, 08641 Raslavice

Právna forma: rozpočtová organizácia

Právne postavenie: Právny subjekt zastúpený štatutárnym orgánom

IČO: 37873938

DIČ:

Kontaktné číslo: 0919343818

E-mailová adresa: zsraslavice@stonline.sk

Štatutárny orgán: riaditeľ školy – Mgr. Martin Klempay

Zriad'ovateľ školy: Obec Raslavice

4 . Zriad'ovateľ – vlastník majetku

Identifikačné údaje zriad'ovateľa:

Názov: Obec Raslavice

Adresa sídla: Hlavná 154, 08641 Raslavice

Právna forma: obec

Právne postavenie: Právny subjekt zastúpený štatutárnym orgánom

IČO: 00322521

DIČ: 2020624606

Kontaktné číslo: 00421-(0)-54-4792222

E-mailová adresa: obec@raslavice.sk

Štatutárny orgán: Marek Rákoš – starosta obce

Článok 2 *Podmienky prenajímania*

1. Základnou funkciou majetku obce v školách a školských zariadeniach je zabezpečovanie výchovno-vzdelávacieho procesu. Používanie tohto majetku na iné účely je možné vtedy,

ak je to v záujme jeho efektívnejšieho využitia.

2. Prevádzkovateľ môže prenechať do nájmu majetok obce, ktorý pri plnení základných výchovno-vzdelávacích funkcií nie je dostatočne využitý. Takýto majetok možno prenajímať iným osobám za podmienok ustanovených v článku 3.

Článok 3

Predmet prenájmu a spôsoby prenajímania

1. Predmetom prenájmu sú nasledovné priestory v ZŠ Raslavice: telocvična, školská jedáleň, triedy.

2. **Telocvična** môže byť prenajímaná:

a) za **prevádzkové náklady** (ak vzniknú), ktoré **uhradí obec Raslavice**

- mládežnícke oddiely, resp. zložky klubov reprezentujúce obec Raslavice

- obec Raslavice písomnou formou oznámi prevádzkovateľovi, ktoré subjekty patria do tejto kategórie

b) za **prevádzkové náklady**, ktoré **uhradí nájomca**

1. ostatné fyzické osoby, právnické osoby a športové kluby, neuvedené v písm. a)

Prenájom:

I. cez pracovný týždeň: **10,00 € / 1 hod.** (veľká telocvična , sociálne priestory a šatne)

II. cez víkend a štátny sviatok: **15,00 € / 1 hod.**(veľká telocvična , sociálne priestory a šatne)

3. **Školská jedáleň so školskou kuchyňou** sa môže prenajímať :

a) na jednorazové akcie (prvé sv. prijímanie, oslavy a pod.) fyzickým osobám s trvalým pobytom v obci za **50 € / 1 deň**.

Pri požiadavke na používanie školskej kuchyne musí byť školskej v kuchyni prítomný minimálne jeden zamestnanec ŠJ ZŠ Raslavice.

4. Školská jedáleň bez školskej kuchyne sa môže prenajímať:

a) na jednorazové akcie (prvé sv. prijímanie, oslavy a pod.) fyzickým osobám s trvalým pobytom v obci za **25€/ 1 deň**.

5. Školská kuchyňa sa môže prenajímať:

a) na jednorazové akcie (prvé sv. prijímanie, oslavy a pod.) fyzickým osobám s trvalým pobytom v obci za **25€/ 1 deň**.

6. Školský bazén sa môže prenajímať:

a) za plavecké kurzy žiakov základných škôl, okrem žiakov základnej školy Raslavice **1,5 €/1 vyučovacia hodina**.

7. Plážové ihrisko sa môže prenajímať:

a) za prevádzkové náklady (ak vzniknú), ktoré uhradí obec Raslavice

- mládežnícke oddiely, resp. zložky klubov reprezentujúce obec Raslavice

- obec Raslavice písomnou formou oznámi prevádzkovateľovi, ktoré subjekty patria do tejto kategórie

b) za prevádzkové náklady, ktoré uhradí nájomca

1. ostatné fyzické osoby, právnické osoby a športové kluby, neuvedené v písm. a)

Prenájom: **5,00 € / 1 hod.**

8. **Školské triedy** môžu byť prenajímané:

- a) za **prevádzkové náklady** (ak vzniknú), ktoré uhradí obec Raslavice
- mládežnícke oddiely, resp. zložky klubov reprezentujúce obec Raslavice (určí ich obec).
- b) za **prevádzkové náklady, ktoré uhradí nájomca**
 1. ostatné fyzické a právnické osoby – prenájom **10,00 € / deň /trieda**

Článok 4 **Organizačné ustanovenia**

1. Prevádzku v dobe **16,00 – 21,00** hod. v pracovných dňoch a v sobotu a nedeľu v čase **8,00 – 21,00** hod. riadi a za priestory zodpovedá osoba poverená riaditeľom ZŠ Raslavice. **Bez vedomia** poverenej osoby je vstup do priestorov školy **zakázaný**.
2. Každý užívateľ priestorov školy je povinný riadiť sa pokynmi poverenej osoby. Po neuposlúchnutí jeho pokynov môže byť osoba z priestorov školy s okamžitou platnosťou vykázaná. Meno poverenej osoby a telefónne číslo je uvedené na vstupných dverách telocvične, vývesnej tabuli obce a webovej stránke obce.
3. Športovú, zábavnú, rekreačnú alebo inú povolenú činnosť môže v priestoroch školy vykonávať každý užívateľ výhradne **na svoje vlastné riziko!** Týmto ustanovením sa neobmedzuje povinnosť dodržiavať túto smernicu.
4. Užívateľ priestorov školy je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví, alebo poškodeniu majetku obce a okolitých nehnuteľností. Užívateľ je plne zodpovedný za škody, ktoré vznikli jeho pričinením.
5. Za škody vzniknuté nedodržaním tejto smernice a všeobecných bezpečnostných pravidiel uvedených v tejto smernici, zodpovedá osoba porušujúca tieto pravidlá, alebo jej zákonný zástupca.
6. Vodenie psov a iných zvierat do priestorov školy je zakázané.
7. V telocvični je zakázaný pohyb na bicykloch a kolieskových korčuliach.
8. V areáli školy je prísny zákaz fajčenia a používania alkoholických nápojov vrátane toxických omamných látok.
9. Deti do 15 rokov musia byť v areáli školy s dozorom rodiča, vyučujúceho alebo inej poverenej dospelaj osoby.
10. Žiaci ZŠ Raslavice vstupujú do telocvične v sprievode učiteľa alebo školou poverenej zodpovednej osoby.
11. Vstup zo zmrzlinou, nápojmi či potravinami je do telocvične zakázaný.
12. Každý užívateľ priestorov školy je povinný v areáli školy a jej okolí udržiavať čistotu, poriadok a nočný klud.
13. V objektoch školy je zakázané správať sa hlučne a nespoločensky.
14. Každý užívateľ je povinný používať v telocvični vhodnú športovú obuv. Nesmú sa používať kopačky a topánky s podpätkom, ďalej zablatená a inak znečistená obuv.

Článok 5 **Prevádzkové ustanovenia**

Obsadenie telocvične sa riadi podľa tejto:

- a) **Postupnosť:**
 1. ZŠ
 2. CVČ
 3. Oddiely podľa článku 3, odsek 2 a)
 4. Individuálna rezervácia

b) Časového rozvrhu:

I. Pracovný týždeň

1. **7:15 – 16:00** ZŠ, CVČ
2. **16:00 – 21:00** individuálne rezervácie

II. Víkendy a štátne sviatky

8:00 – 21:00 individuálne rezervácie

3. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo prevádzkové hodiny operatívne upraviť.
4. V prípade nevyužitia telocvične užívateľmi stanovenými touto smernicou môžu so súhlasom poverenej osoby veľkú telocvičňu využívať aj iní zúčastnení.
5. Poplatok za užívanie veľkej telocvične je potrebné zaplatiť poverenej osobe. Dlhodobý nájomca uzavrie nájomnú zmluvu.
6. Rezerváciu priestorov je potrebné dopredu dohodnúť s poverenou osobou a v prípade dlhodobého nájmu s prevádzkovateľom veľkej telocvične.
7. Poverená osoba vedie evidenciu s rozpisom o využívaní priestorov školy.

Článok 6

Poverená osoba

1. Povinnosti poverenej osoby:
 - viesť evidenciu priestorov školy s rozpisom o užívaní priestorov školy
 - odomykať a uzatvárať priestory školy
 - dbať o starostlivosť a údržbu priestorov školy podľa pokynov riaditeľa školy a starostu obce
 - úzko spolupracovať s riaditeľom školy a starostom obce pri zabezpečení verejného poriadku v areáli školy
 - dbať o dodržiavanie pravidiel BOZP
 - viesť evidenciu údržby a opráv, o vzniknutých škodách bezodkladne informovať riaditeľa školy
 - starať sa o čistotu v priestoroch školy.

Článok 7

Tiesňové volania

Telefónne linky pre záchranné služby:

112 – tiesňové volanie

150 – hasičská a záchranná služba

155 – záchranná zdravotnícka služba

158 - polícia

Článok 8

Osobitné ustanovenia

1. Právnickej osobe, ktorá poruší tieto zásady, môže riaditeľ školy uložiť pokutu do výšky 6 638,78 €. Pokutu možno uložiť do 2 mesiacov odo dňa, kedy sa riaditeľ školy dozvedel o tom, kto sa porušenia dopustil, najneskôr však do jedného roka od spáchania konania opodstatňujúceho uloženie pokuty.

2. Fyzická osoba, ktorá poruší tieto zásady, sa dopustí priestupku proti poriadku vo verejnej správe a môže byť potrestaná pokutou do výšky 33,19 € orgánom štátnej správy, resp. v prípade blokového konania obcou alebo jej bude uložený zákaz vstupu do telocvične na dobu 6 mesiacov.

Článok 9 **Záverečné ustanovenia**

1. Všetky finančné prostriedky získané z nájmu majetku v správe školy budú v plnej výške použité na zveľadňovanie priestorov školy.
2. Tieto zásady boli schválené Obecným zastupiteľstvom v Raslaviciach dňa 28.4.2017 uznesením č.26/2017 a nadobúda účinnosť dňom 1.5.2017. Zároveň týmto dňom strácajú platnosť Zásady krátkodobého prenájmania majetku Obce Raslavice v správe Základnej školy v Raslaviciach zo dňa 21.10.2016.

Marek Rakoš
starosta obce